

«Утверждаю»  
СОШ им. Я.Я.Ваккера  
Директор школы: Тыныстановна С.А.



«Средняя общеобразовательная школа имени Я.Я. Ваккера»

# План работы школьного методического объединения классных руководителей на 2022-2023 учебный год



Руководитель ШМО: Орозбаева Ж.К.

### Состав классных руководителей

№	класс	ФИО классных руководителей
1	<b>0-а</b>	Абдыжалилова Г.А.
2	<b>0-б</b>	Касымова Ш.М.
3	<b>0-в</b>	Касымова Ш.М.
4	<b>1-а</b>	Чилова П.К.
5	<b>1-б</b>	Симоненко В.С.
6	<b>1-в</b>	Байчорова Л.А.
7	<b>1-г</b>	Кириленко Л.В.
8	<b>1-д</b>	Бондарева Ю.В.
9	<b>2-а</b>	Кудайназарова А.У.
10	<b>2-б</b>	Аманова А.А.
11	<b>2-в</b>	Мошкова Н.В.
12	<b>2-г</b>	Бердикеева Д.Н.
13	<b>3-а</b>	Мырзабекова Д.А.
14	<b>3-б</b>	Ястребова О.М.
15	<b>3-в</b>	Лобаева З.Е
16	<b>3-г</b>	Адамалыев Н.А.
17	<b>3-д</b>	Иманбекова М.А.
18	<b>4-а</b>	Мокеева Б.Ж.
19	<b>4-б</b>	Мырзабекова М.А.
20	<b>4-в</b>	Жолдошбек к Акмарал
21	<b>4-г</b>	Исмаилова Р.М.
22	<b>5-а</b>	Дүйшөманбет к Н.
23	<b>5-б</b>	Касымова Д.В.
24	<b>5-в</b>	Бексадаева Г.Дж.
25	<b>5-г</b>	Кыдырова К. К.
26	<b>6-а</b>	Абдыракунова К.С.
27	<b>6-б</b>	Сарыбаева Б.К.
28	<b>6-в</b>	Бекчороева Г.Д.
29	<b>6-г</b>	Орозбаева Ж.К.
30	<b>7-а</b>	Аманжолова И.К.
31	<b>7-б</b>	Именова З.Т.
32	<b>7-в</b>	Дюшембаева Д.Ж.
33	<b>7-г</b>	Суйумбаева Э.Н.
34	<b>8-а</b>	Акматова Б.К.
35	<b>8-б</b>	Тентишева А.А.
36	<b>8-в</b>	Байрамукова С.Н.
37	<b>8-г</b>	Нурланов Н.Н.
38	<b>8-д</b>	Осмонов К.Ш.
39	<b>9-а</b>	Кенешбекова А.К.
40	<b>9-б</b>	Касымова М.А.
41	<b>9-в</b>	Бажина Т.В.
42	<b>9-г</b>	Султанова К.А.
43	<b>10-а</b>	Шеншеналиева К.Н.
44	<b>10-б</b>	Буйляшева А.С.
45	<b>10-в</b>	Воробьева Г.В.
46	<b>11-а</b>	Ибраимова Т.
47	<b>11-б</b>	Заболотько И.В.
48	<b>11-в</b>	Сырдыбаева А.Т.

**Тема: «Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».**

**Цель:**

Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

**Задачи:**

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

**Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

**Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:**

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

## **Направления работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:**

### **1. Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

### **2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

### **3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ГОССТ.

### **4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ГОССТ

### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.

### **Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.

2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

Сроки	Тема заседания	Ответственные
август	<p><b>«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО КР за 2021-2022 учебный год.</li> <li>2. Планирование работы ШМО КР на 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.</li> <li>4. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2022-2023 учебном году.</li> <li>5. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций.</li> <li>6. «Ярмарка воспитательных идей»</li> <li>7. Основные моменты взаимодействия педагога-психолога с классным руководителем</li> <li>8. Планирование работы по профориентации обучающихся</li> <li>9. Планирование родительских собраний.</li> </ol>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей</p> <p>Руководитель ШМО Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p>
ноябрь	<p><b>Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе.</li> <li>2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным».</li> <li>3. Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов.</li> <li>4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</li> </ol>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители</p>

<p>январь</p>	<p><b>Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности.</b></p> <p>1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. 2. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. 3. Малые формы работы с детьми, как средство развития индивидуальных способностей учащихся. 4. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения. 5. Практическая часть: из опыта работы классных руководителей.</p> <p>Формы взаимодействия семьи и школы, способствующие формированию нравственных качеств личности учащихся: -творческие конкурсы -диагностирование -ролевые игры (классные руководители)</p> <p>6. Обзор методической литературы</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители</p>
<p>март</p>	<p><b>«Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся»</b></p> <p>1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции. 2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни. 3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции. 4. Корректировка планов воспитательной работы на второе полугодие.</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители</p>
<p>май</p>	<p><b>Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».</b></p> <p>1.Итоги работы классных коллективов за 2022- 2023 учебный год. 2.Результаты диагностических</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители</p>

	<p>исследований в классных коллективах.</p> <p>3. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива.</p> <p>4. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Методическая конференция «Мастерская педагогического опыта».</p>	
--	--	--