

## **Проблемно-ориентированный анализ работы средней общеобразовательной школы имени Я.Я. Ваккера за 2018-2023 учебный год.**

*I. Эффективность управления и политика обеспечения качества образования в средней общеобразовательной школы имени Я.Я. Ваккера.*

Образовательная организация имеет утвержденную педагогическим советом политику обеспечения качества образования, включающую миссию, стратегические и текущие планы, образовательные цели, результаты обучения, систему менеджмента качества образования.

Средняя общеобразовательная школа имени Я.Я. Ваккера с русским и кыргызским языками обучения является образовательным учреждением среднего общего образования и расположена по адресу: Чуйская область, Ысык-Атинский район с.Люксембург, ул. Ленина 163 телефон (03132) 5-23-54.

Форма собственности - муниципальная.

Здание типовое, кирпичное 3-х этажное.

Средняя общеобразовательная школа имени Я.Я. Ваккера является юридическим лицом, осуществляющим реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в наличии имеется свидетельство о Государственной регистрации юридического лица. Имеет печать. Регистрационный номер: 83459-3308-У-е от 15 февраля 2021 года, код ОКПО 23393083, свидетельство ГПЮ № 0044990. выданное Министерством юстиции КР.

Школа размещена в типовом здании на 1600 ученических мест, построенном в 1969/1987 год.

Директор школы – Тыныстановна Салтанат Адильевна, работает с 2019 года.

Учредителями средней общеобразовательной школы является:

а) Ысык-Атинский РОО

б) Люксембургский а/о.

Учредительными документами общеобразовательного учреждения являются решения о его создании или договор учредителей, а также Устав общеобразовательного учреждения.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом

«Об образовании КР», типовым положением об образовательном учреждении и Уставом.

Общая площадь школы 8000 кв. метров. Отопление: Газовое

Проектная мощность школы 1600

Фактическая наполняемость - на начало 2021 - 2022 года 1242 учащихся

Количество класс – комплектов 44

Обучение ведется на двух языках: кыргызском и русском.

В школе функционирует столовая, актовый зал, библиотека, спортивный зал, во дворе мини футбольное поле.

Система отопления – котельная, Газовое отопление.

Имеется холодное и горячее водоснабжение, канализация.

Наличие учебных мастерских- 1 (не задействована, требуется капитальный ремонт).

Количество лабораторий -1-физическая, 1-химическая.

Количество классных комнат- 44

Капитальный ремонт в школе не производился с момента построения школы, регулярно проводится текущий ремонт.

Протекает крыша школы, требуется полная замена крыши обоих корпусов.

Необходим капитальный ремонт в здании школы.

Нужна замена труб водоснабжения школы, полная замена отопительной системы, электропроводки в здании школы.

Необходим ремонт фасада школы и всех наружных стен, включая фундамент. Для соблюдения температурного режима необходима замена окон в коридорах и классных помещениях здания.

Территория школы ограждена.

На территории школы находится сельский стадион.

Необходим ремонт санузла в столовой, актового и замена устаревшего оборудования, капитальный ремонт канализации.

Необходим интернет в каждый учебный кабинет и в библиотеку. Нуждаемся в школьной мебели.

Средняя общеобразовательная школа имени Я.Я. Ваккера работает по теме: «Повышение качества знаний учащихся через совершенствование содержания образования и внедрения передовых педагогических технологий.»

Педагогический коллектив осуществляет свою деятельность, ставя перед собой следующие цели:

- 1.Создание адаптивной, разноуровневой школы развития, ориентированной на конкретную личность;
- 2.Гуманизация, дифференциация и интеграция учебно-воспитательной работы по основным направлениям деятельности школы:
  - а) в области содержания;
  - б) в области педагогических технологий;
  - в) в области управления;
  - г) работа школы в режиме развития.

Учебный процесс осуществляется согласно основной цели общеобразовательного учреждения-формирования общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Методическая тема школы: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов, как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации государственных образовательных стандартов КР». Эффективная организация учебного процесса- это создание ситуаций успеха для реализации ребенком равных реальных возможностей для самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности, создание мотивационной среды школы, способствующей удовлетворению потребностей обучающихся и всех заинтересованных сторон. Педагогическому коллективу предстояло продолжить решать задачи: создать образовательную среду, обеспечивающую доступность качества образования для всех категорий детей, создающую «равный жизненный старт каждого ребенка»; обеспечить качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, привлечь педагогические кадры в школу, повышать качество образования, повышать квалификацию учителей, сохранить и приумножить мат.тех.базу школы.

Анализ деятельности администрации по управлению и контролю.

### **Структура управления школой**

Организационная структура управления школой соответствует Уставу, программе развития СОШ имени Я.Я. Ваккера миссии, целям и задачам. Правовая норма – важный и необходимый инструмент управленческой деятельности. В законе «Об образовании», установлены общие принципы и правила, регулирующие все виды правоотношений в области образования. Учреждение прошло все процедуры и имеет все необходимые документы. Для регистрации образовательного учреждения главным является регистрация Устава - основного нормативного документа школы, который благодаря этому приобретает юридическую силу. В современных условиях возрастает сложность управления образовательным учреждением, т.к. необходимо не только руководствоваться

государственными нормативными документами, реализовывать образовательные стандарты, внедрять необходимые инновации, но и максимально учитывать образовательные запросы социума. Цель управления школой на современном этапе можно определить, как обеспечение оптимальных нормативно-правовых, финансово-экономических, материально-технических, содержательных и организационно-управленческих условий учебы, труда, досуга, отдыха, быта, здоровья, безопасности всех участников образовательного процесса. Управление школой осуществляется в соответствии с Уставом школы и строится на основе принципов единоначалия и привлечения к управлению педагогической общественности, родителей, школьного самоуправления. Для согласованного и оперативного решения текущих вопросов деятельности школы проводятся административные совещания (1 раз в месяц), совещания при директоре, общие собрания трудового коллектива. Внутренними правовыми актами, регулируемыми социально-трудовые отношения в школе являются Коллективный договор, принятый на общем собрании трудового коллектива, Правила внутреннего трудового распорядка работников школы этический кодекс.



Структура управления школой представляет собой многоуровневую систему, сформированную с соблюдением следующих принципов: организация деятельности субъектов управления с учетом нормативно- установленных полномочий и функций; разграничение полномочий и предметов ведения субъектов управления. Структура управления школой построена по линейному признаку (по вертикали и горизонтали) и по функциональному и имеет 4 уровня:

**Первый уровень - уровень** директора (по содержанию – это уровень стратегического управления) Директор школы определяет совместно с ПС стратегию развития школы, представляет ее интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива утверждает программу развития школы. Директор несет

персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

**Директор школы** –Тыныстанова Салтанат Адильевна - 19.09. 1969 года рождения, кыргызка, образование- высшее КНУ имени Ж.Баласагына 1991 год, преподаватель истории и обществоведения, стаж-33 года. С 2019 года –директор СОШ имени Я.Я. Ваккера, замужем- 2 детей, Домашний адрес: г. Кант ул. Восточная 19, т. 0706676991.

Директор школы выполняет функции её единоличного исполнительного органа, решает все вопросы деятельности школы в соответствии с Уставом и утвержденными должностными обязанностями. На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления:

*Директор школы ➤ коллективные субъекты управления ➤ педагогический совет ➤ общее собрание работников школы ➤ родительский комитет ➤ общешкольное родительское собрание.*

Субъекты управления этого уровня обеспечивает единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений. Особое место в организационно-педагогической деятельности директора занимают совещания при директоре, оперативного совещания, административного совета или расширенного совещания с приглашением руководителей общественных организаций и отдельных членов школьного коллектива. Совещания при директоре позволяют осуществлять систематический сбор оперативной и тематической информации о состоянии учебно- воспитательного процесса в школе и его результатах, об уровне и качестве управления им и на основе ее оперативного анализа вырабатывать и своевременно принимать меры по повышению результативности работы педагогического коллектива и управленческого аппарата.

**Второй уровень структуры управления** (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, профсоюзный комитет.

**Третий уровень структуры управления** (по содержанию – это уровень тактического управления)

уровень **заместителей директора по учебно-воспитательной работе**. Вся работа завучей УВР ведется согласно утвержденных должностных обязанностей.

- **Байрамукова Патия Аубекировна** – 10.06. 1954 г. рождения, карачаевка. Образование – высшее КЖПИ им. В. Маяковского – учитель русского языка и литературы, с 1986 г - переведена на должность Зам по УВР 1996 г. Стаж работы – 50 лет. Дом. адрес: с. Люксембург, ул Шайилдабекова С. № 8-А.
- **Кыдыкова Айнура Кубатбековна** - 25.06.1974 года рождения, образование – высшее КГПУ им. Арабаева 1991-1996г.г. Квалификация: Учитель кыргызского языка и литературы в русской школе, по специальности "Кыргызский язык и литература". Стаж 26 лет. Дом. адрес: г. Кант, ул. 3800км д.2. кв.4, т. 0705740625

**заместители директора по учебно-воспитательной работе:**

- **Орозбаева Жаркын Кемеловна** – 07.02. 1985 года рождения, кыргызка, образование - высшее ИГУ имени К.Тыныстанова, учитель кыргызского языка и литературы, с 2018 года назначена организатором по ВР. Стаж – 10 лет Домашний адрес: с. Люксембург, ул. Джаильминская №2. Т. 0708693776
- **Абдыракунова Кундуз** –08.02. 1979, образование – высшее БГУ имени К. Карасаева 2010 г, кыргызка, учитель кыргызского языка и литературы, с сентября 2022 года назначена организатором по ВР. Стаж – 17 лет. Домашний адрес с. Люксембург, ул. Западная № 40. Т. 0702622209
- **Калыбек кызы Наргиза** - 17.04.1992 года рождения, кыргызка, образование – высшее, КНУ им Ж.Баласагына , учитель по специальности "Правоведение". Адрес: 2микр дом 7 кв 64. Стаж работы: 1 г. Т. 0704025262.

Вся собранная заместителями директора по направлениям информация систематизируется и анализируется. Итоги успеваемости за четверти и полугодия учебного года, справки по итогам проверки дневников, тетрадей, журналов, итоги диагностических и срезовых контрольных работ, справки по проверке документации методических объединений, анкетирование, посещение уроков, результаты смотров кабинетов и другие материалы хранятся в кабинете заместителя директора. В течение года проводился контроль за преподаванием предметов, за качеством знаний, умений, навыков, за ведением школьной документации. Ежегодно проводятся стартовые контрольные работы, срезы знаний, контрольные работы за четверти, зачётные недели, итоговые контрольные работы, модули, тесты, внутри школьная олимпиада. Каждую четверть диагностируются предметные мониторинги. Работа ведется в рамках методической темы школы, миссии с прослеживанием динамики развития мотивации, изучаемой в различных «контрольных» возрастных точках.

Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет — коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители шести школьных МО. Методические объединения — структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области. Методический совет и методические объединения работают согласно утвержденного положения.

Четвертый уровень организационной структуры — уровень учащихся.

По содержанию — это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам четвертого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство. В школе созданы органы ученического самоуправления, которые осуществляют свою деятельность совместно с организатором школы. Данная структура работает согласно положения об ученическом самоуправлении.

## **СХЕМА ШКОЛЬНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОШ ИМЕНИ Я. Я. ВАККЕРА**

**Совет школы**



Наличие утвержденных внутренних актов школы, регулируют деятельность образовательной организации в соответствии с Государственным образовательным стандартом школьного общего образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 21 июля 2014 года № 403. Для эффективного управления деятельность администрации СОШ имени Я.Я. Ваккера строится на основании Устава, который был перерегистрирован 15 февраля 2021 года, «Программы развития СОШ имени Я.Я. Ваккера на период 2019-2024гг», учебного плана.

Программа развития – локальный акт, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу.

Миссия школы: **“КАЧЕСТВО ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ – УРОВЕНЬ НАШЕГО БУДУЩЕГО”**

Средняя общеобразовательная школа имени Я.Я. Ваккера обеспечивает непрерывное начальное, общее основное и среднее общее образование на основе государственных стандартов.

Школа в тесном сотрудничестве с родителями и местным сообществом осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создает условия для разностороннего развития личности.

Принятая миссия и стратегические цели включают в себя развитие образованного, компетентного выпускника, осознающего себя в общекультурном контексте эпохи, готового успешно действовать в динамичной социально-экономической ситуации; удовлетворяют потребности родителей, заинтересованных в сохранении здоровья учащихся, в подготовке своих детей к жизни в обществе, в обеспечении их защищенности и самореализации. Согласованность миссии и стратегических целей дает

возможность проанализировать и оценить результаты обучения с учетом ожиданий заинтересованных сторон.

Для обеспечения качества работы СОШ имени Я.Я. Ваккера большую роль играют локальные акты, принятые и утвержденные согласно Устава школы, разработанные в соответствии с основными нормативными документами, регламентирующими деятельность школы.

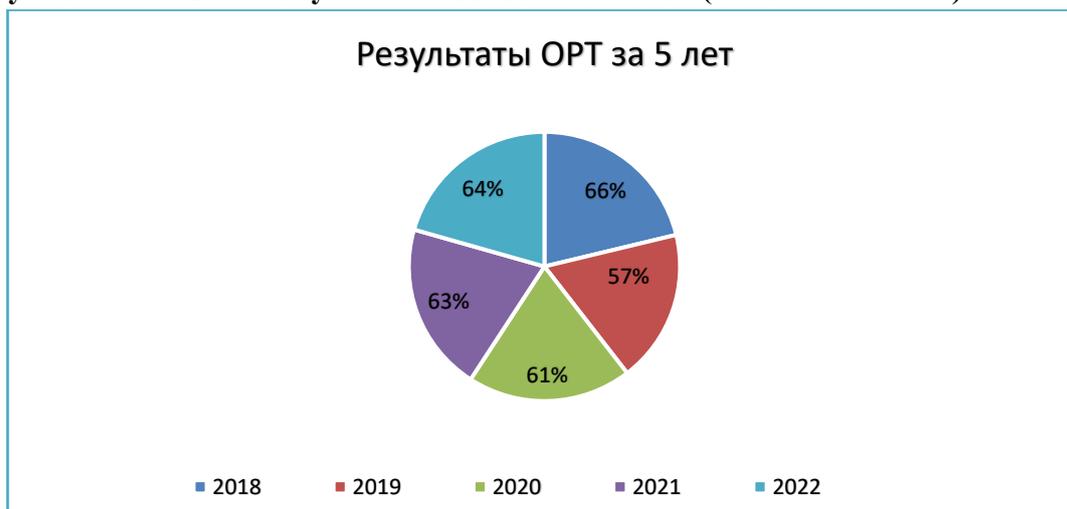
- По основным показателям деятельности СОШ проводится мониторинг. Осуществляется сбор необходимой информации по конечным и промежуточным результатам деятельности. Оценка достижения планируемых результатов образовательной программы представлена системой мониторинга образовательного пространства по предметным областям, классам, учителям, ученикам, состоянию их здоровья, результаты итоговой и промежуточной аттестации обучающихся; уровень профессиональной компетенции педагогических работников.

Цели мониторинга: исследование закономерностей процесса обеспечения качества образования; изучение образовательных результатов, условий и их достижения; выявление результативности работы школы.

Ниже представлен мониторинг, анализа выполнения плана по одной из стратегических целей:

*Развитие образованного, компетентного выпускника*

**Доля участников ОРТ получивших более 110 баллов (качество знаний)**



Данный мониторинг показывает, что на протяжении 5 лет доля участников ОРТ всегда разная, но показатель учащихся которые набирают более 110 баллов довольно стабильный. Однако в этом году из 61 учеников 49 учеников приняли участие в ОРТ, 34% не набрали 110 баллов, анализ данного результата показал, что нужно усилить работу в данном направлении, хотя считаем, что результат хороший.

- Для качественной работы школы разработано «Положение об этических нормах профессионального поведения педагогических работников», которое регулирует организацию единого педагогического подхода к обучению и воспитанию, предусматривает единые требования к педагогам школы, регламентирует деятельность по созданию комфортных условий для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей). Единые требования к педагогическому коллективу призваны улучшить условия работы и обучения всех участников образовательного процесса. Выработанные нормы профессионального поведения обязательны для всех педагогов

независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, стажа педагогической работы, наличия наград и поощрений. За нарушение норм профессионального поведения на виновного по итогам соответствующего Для качественной работы школы разработано «Положение об этических нормах профессионального поведения педагогических работников», которое регулирует организацию единого педагогического подхода к обучению и воспитанию, предусматривает единые требования к педагогам школы, регламентирует деятельность по созданию комфортных условий для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей). Единые требования к педагогическому коллективу призваны улучшить условия работы и обучения всех участников образовательного процесса. Выработанные нормы профессионального поведения обязательны для всех педагогов независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, стажа педагогической работы, наличия наград и поощрений. За нарушение норм профессионального поведения на виновного по итогам соответствующего расследования может быть наложено дисциплинарное взыскание в соответствии с законодательством КР. На начало учебного года трудовой коллектив подписывается под данным локальным актом который обязан выполнять и соблюдать.

## ***I. Разработка, утверждение, мониторинг и периодическая оценка образовательных программ***

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании»: школа — учебное заведение, реализующее общеобразовательные учебные программы начального общего и основного общего и среднего общего образования. В соответствии с пояснительной запиской к Базисному учебному плану на 2022-2023 уч.год, обучение в 1-11-х классах ведется в режиме пятидневной недели.

Базисный учебный план обеспечивает потребности и интересы в области образования и реализует социальный заказ учащихся и их родителей в изучении предметов, а также в удовлетворении познавательных интересов и способностей учащихся в различных областях деятельности человека.

Учебные часы между предметами распределены в соответствии с рекомендациями Базисного учебного плана для школ с русским языком обучения. В учебном плане на 2022-2023 учебный год в необходимом объеме сохранено содержание учебных программ, являющихся обязательными, обеспечивающими базовый уровень и гарантирующими сохранение единого образовательного пространства на территории Кыргызской Республики. Количество часов, не превышает величину недельной образовательной нагрузки. Обучение осуществляется по учебно-методическим комплексам, учебникам, рекомендованным Министерством образования и науки Кыргызстана к использованию в учебном процессе в образовательных организациях.

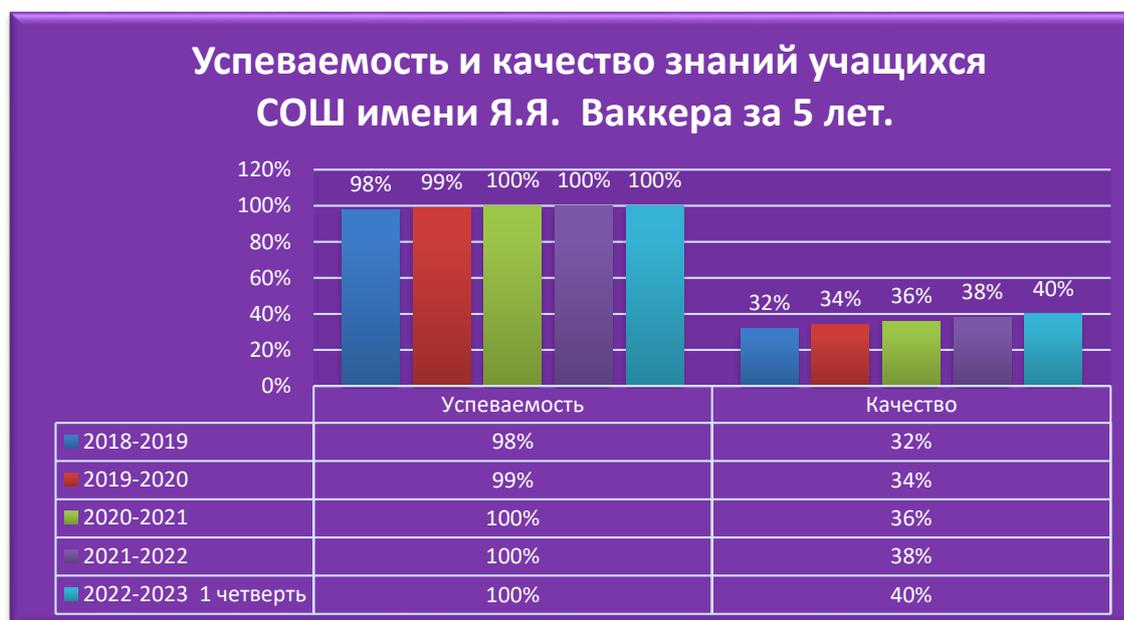
- ***Наличие механизмов периодической оценки и мониторинга***

Оценка потребностей и удовлетворенности учащихся и их родителей происходит на основании Концепции управления качеством образования в СОШ имени Я.Я. Ваккера и предполагает диагностику (анкетирование, опросы), прогнозирование, конструирование(выработка содержания работы) и организацию работы, нацеленную на результат. Разработаны и утверждены: «Положение о критериях и нормах оценочной деятельности в школе. В оценке образовательных программ принимают участие педагоги, родители, учащиеся. Результативность работы рассматривается на заседаниях

педагогического совета, методического совета, заседаниях родительского комитета школы один раз в четверть. Применяются следующие методы оценки ожиданий, потребностей и результатов: мониторинг соответствия кадровых, материально - технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников. В школе разработаны инструменты сбора информации: опросники, анкеты, собеседования, круглые столы, тренинги по различным направлениям, воспитательным, образовательным и т.д. Полученная информация анализируется и предоставляется в виде отчетов ежемесячно, по полугодиям в обобщенном виде. Выводы и рекомендации используются для принятия решений, корректировки планов обучения. Устанавливается соответствие качества образовательных услуг требованиям, предъявляемым социумом (социальные ожидания).

Объектами общественной экспертизы качества образования являются:

- результаты образования: учебные и вне учебные достижения обучающихся, уровень нравственного, социального и культурного развития обучающихся (результаты опросов);
- условия ведения образовательного процесса, созданные в целях сохранения и укрепления психического, психологического и физического здоровья школьников;
- процедуры итоговой и промежуточной аттестации обучающихся; проекты и программы инновационной и экспериментальной деятельности отдельных педагогов;
- воспитательные программы. Формами общественной экспертизы качества образования являются различные конкурсы, олимпиады, проекты и программы. Ожидаемые и достигнутые результаты обучения. В 2019-2020 учебном году в связи с дистанционным обучением и принятием экзаменов коллектив школы мобилизовался и выполнил все требования по принятию ИГА.



<b>Данные за последние пять лет</b>					
<b>Доля выпускников, участвовавших в ОРТ</b>					
<b>Среднее значение баллов по ОРТ</b>					

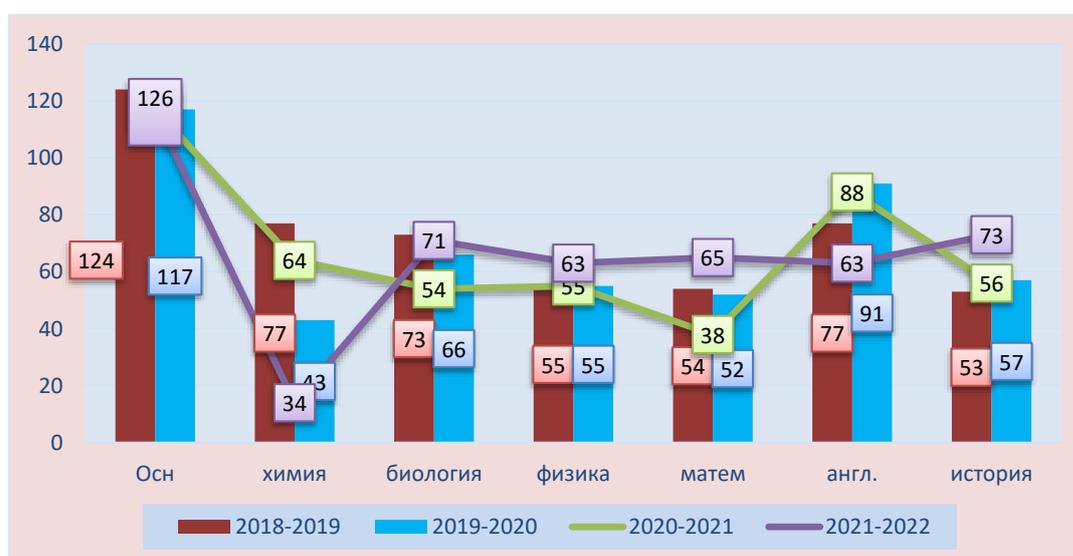
Доля участников ОРТ получивших более 110 баллов (качество знаний)

### Мониторинг ОРТ за два года 2020-2021 и 2021-2022 учебный год

осн	англ	русск	истор	биол	химия	матем	физика	кырг яз и литер
117	66	57	57	77	73	52	61	57
116	78	69	56	71	63	51	63	60

### Мониторинг ОРТ за четыре года 2018-2022 учебный год

	Осн	химия	биология	физика	матем	англ.	история
2018-2019	124	77	73	55	54	77	53
2019-2020	117	43	66	55	52	91	57
2020-2021	117	64	54	55	38	88	56
2021-2022	126	34	71	63	65	63	73



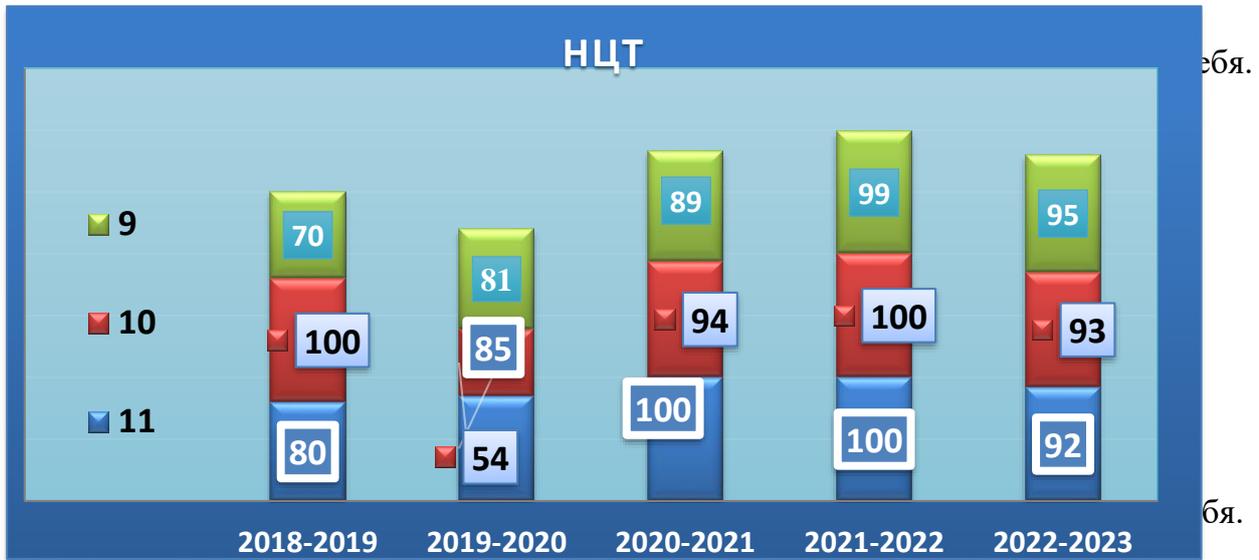
В школе на заседании педсовета определены процедуры оценки результатов обучения:

- внутренняя оценка (внутренние мониторинги, тестирование, экзамены)
- внешние оценки (ИГА, ОРТ, НЦОКОИИТ МОН КР, НООДУ и др.)

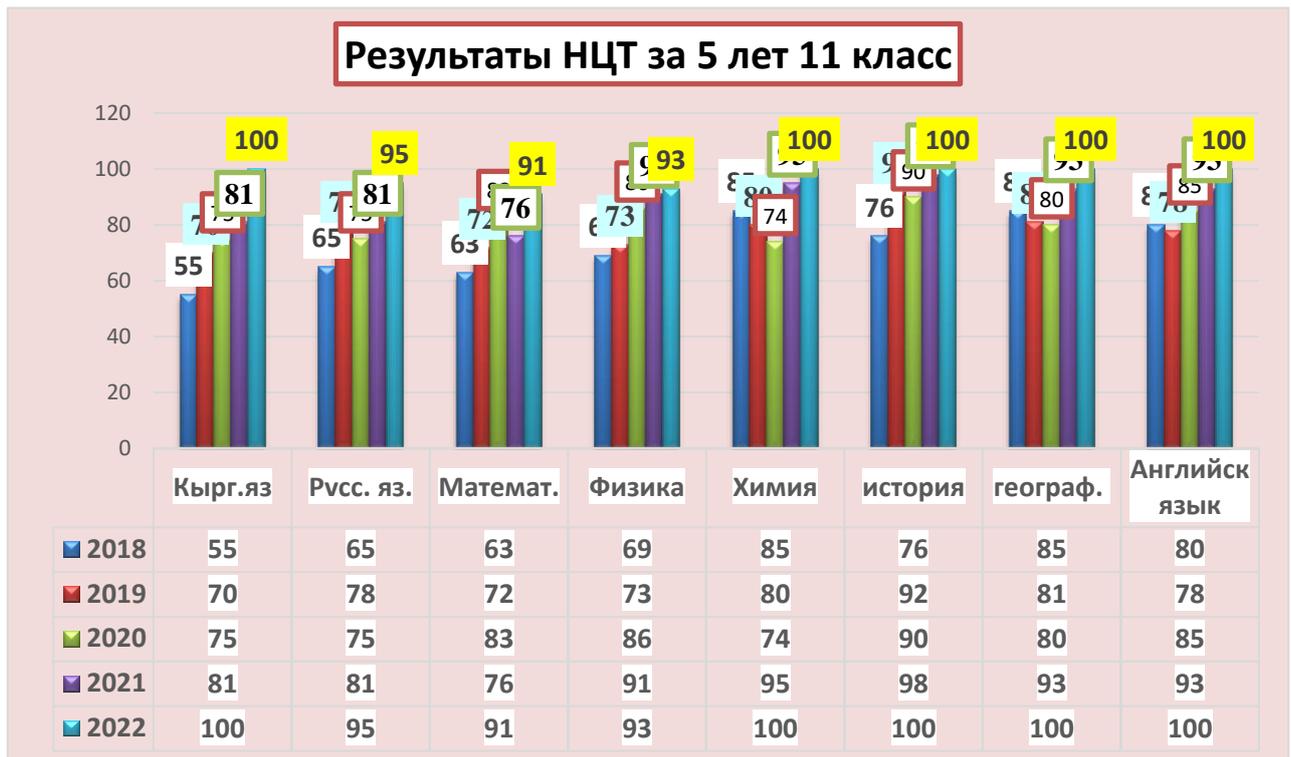
### Участие в НЦТ

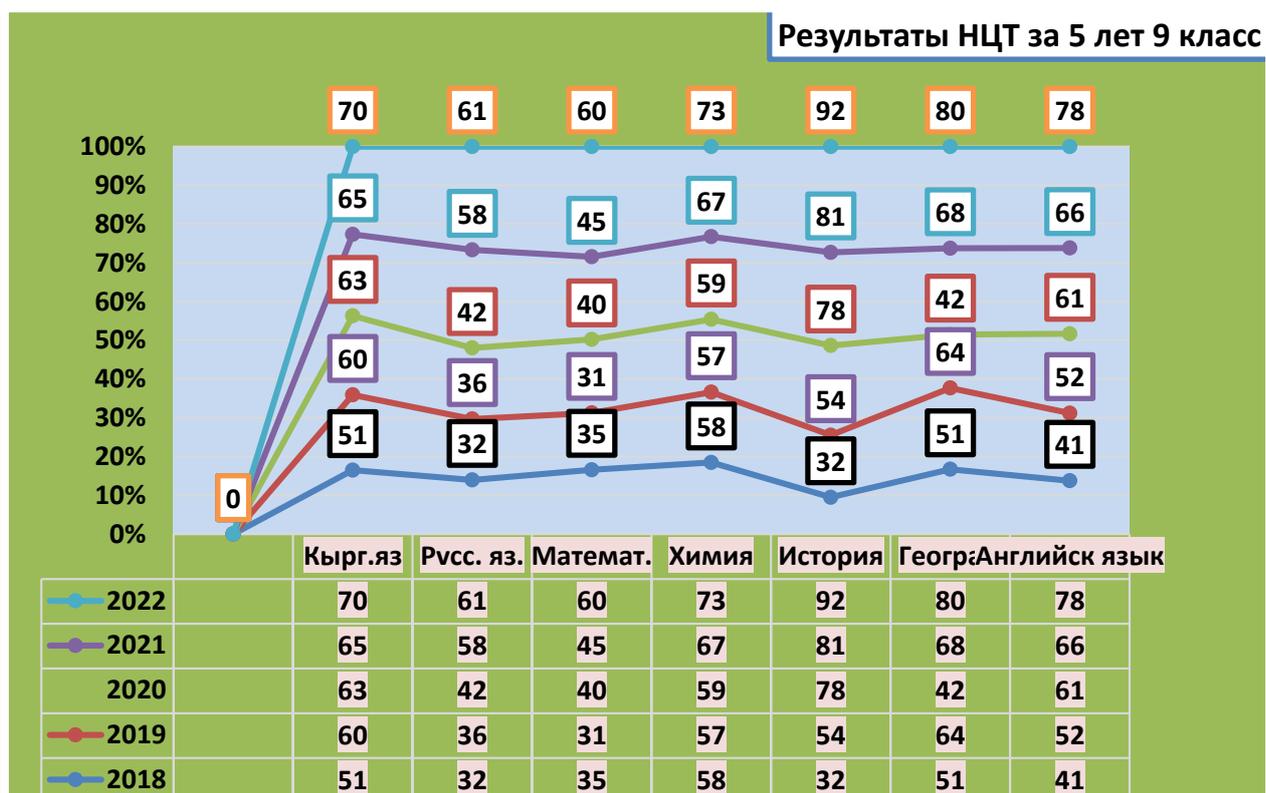
Год	11 класс	10 класс	9 класс
-----	----------	----------	---------

	всего	участ	5	4	3	% ККЗ	всего	участ	5	4	3	% ККЗ	всего	участ	5	4	3	% ККЗ
2018-2019	52	10	-	3	7	80	41	18	-	8	9		109	76				
2019-2020	58	49	23	13	14	100	43	33	5	11	17	100	114	82	28	26	28	100
2020-2021	40	31	18	10	2	100	64	20	2	14	19	94	99	84	15	37	16	89
2021-2022	61	58	47	35	3	100	51	27	15	18	9	100	123	89	45	35	9	99
2022-2023	42	37				92	60					93	102					95



возможность проверить свои способности на протяжении всего учебного года. Результаты улучшаются с каждым годом. Учащиеся стали более серьезно и ответственно относиться к учебе. Именно результаты НЦТ показывают их истинные знания.

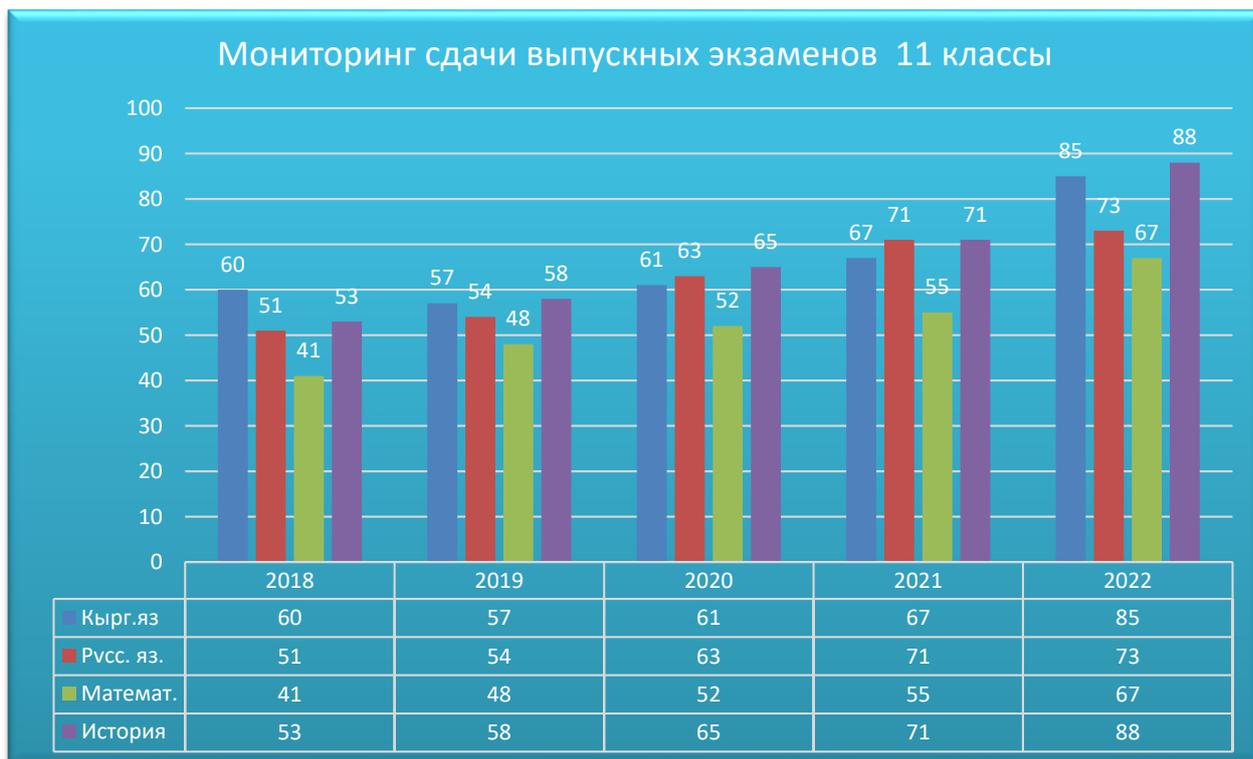




К методам проведения мониторинга относятся: экспертное оценивание, тестирование, анкетирование, проведение контрольных и других квалификационных работ, статистическая обработка информации и др.

### Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников 2020-проводился в онлайн режиме





В 2021 году проводили ИГА по новой форме выпускники справились по всем предметам, улучшили показатели качества знаний.

Согласно плану ВШК проводится анализ учебной нагрузки учащихся, работы учителей, и т.д.. Учебная нагрузка и режим дня соответствует требованиям и гос. стандартам. Учебная нагрузка и режим дня учащихся не вызывают функционального и эмоционального напряжения, а также ухудшения психологического состояния учащихся. Для мониторинга эффективности процедур внутри школьного оценивания проводится анализ и соотнесение с результатами внешних оценок, таких как ОРТ, НЦТ.

Школа показывает стабильные результаты, как по результатам ОРТ, так и в качестве знаний учащихся, которое за пять лет составляет 40 %



Поступление детей с каждым годом за рубеж увеличивается (Москва, Кемерово, Томск, Хабаровск, Омск, Новосибирск).

- **Обеспечение безопасной образовательной среды СОШ имени Я.Я. Ваккера**

Создание безопасной образовательной среды обеспечивается медиком ФАП, соц.педагогом, классными рук., тех. персоналом. Объектами мониторинга являются: социально-психологический климат в классах, уровень безопасности образовательной среды, в том числе психологической. На постоянной основе проводится мониторинг здоровья учащихся.

Мониторинг здоровья учащихся за 2021-2022 год.

четверть	ОРВИ, ОРЗ	ВЧД	Стоматол.	Аллергия
1четверть	7%	5%	4%	3%
2четверть	10%	8%	6%	4%
3четверть	13%	6%	6%	10%
4четверть	10%	8%	7%	11%

На родительских собраниях уделяем большое внимание своевременному обращению к медикам родителей по состоянию их детей, проводим лекции, приглашаем медика.

**Результаты анонимного опроса** показали в целом удовлетворенность учащихся образовательным процессом и комфортность обучения в школе:

Доверие к преподавательскому составу	70 % до 100 %
Обратиться к учителю за советом	38 % до 70%.
Уважительное отношение учителей.	75 % до 96%
Не имеют конфликтов с учителями.	80 % до 90%
Считают школу безопасным местом, где можно себя чувствовать комфортно	80% до 90%

В школе работают, внутренние и наружные туалеты, норма освещения во всех кабинетах соответствуют СанПин нормам, так же как и тепловой режим в период отопительного периода.

- Воспитательная работа в рамках безопасной среды направлена на : «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» «Пожарная безопасность» «Защита от терроризма» «Гражданская защита» оформление «Уголка по ПДД», «Уголка по антитеррористической защите», «Уголка по ГО и ЧС», «Уголка пожарной безопасности», месячник по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма , единый день ГЗ, инструктажи по ТБ во время образовательного процесса, перед уходом учащихся на каникулы и во время проведения экскурсий и поездок, встречи с сотрудниками ГАИ , родительские собрания «Внимание, на дорогах дети!» ,

размещение в дневниках обучающихся «Безопасный маршрут в школу» и т.д. в конце года все запланированные мероприятия проходили в онлайн режиме

Согласно плана работы школы проводятся месячники профилактики заболеваний, выпускаются информационные листки и бюллетени. В течение учебного года проводятся беседы на темы: «Гигиена школьников», «Осторожно грипп», «Вирусный гепатит», «Остановим туберкулез», «КОВИД 19»

В начале учебного года совместно с зам. директором по ВР и АХЧ проверяются: готовность школы, учебных кабинетов, спортзала и столовой к началу уч. года. Ежедневно отслеживается санитарное состояние пищеблока, соблюдение дез.режима. Ежедневно контролируется организация питания детей, качество поступивших продуктов, условия их хранения.

Целью работы социально-психологической службы является создание оптимальных условий для гармоничного развития и успешного обучения школьников, оказание психологической помощи учащимся в вопросах личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения, сопровождение учащихся в процессе адаптации, обучения и воспитания. Психолого-педагогическая работа осуществляется по следующим направлениям: диагностическое, развивающее, консультативное, просветительское, профилактическое и методическое. С целью определения уровня психолого-педагогической готовности учащихся к школьному обучению, а также адаптации, в начале учебного года проводится диагностика первоклассников. Анализ данных, полученных в результате проведения исследования, выявляет качественные и количественные показатели мотивации учения: итоговый уровень развития мотивации в целом и уровни развития ее отдельных составляющих (наличие личностного смысла учения, способность к целеполаганию; преобладание познавательных или социальных мотивов, внешней или внутренней мотивации, стремления к достижению успехов или к недопущению неудачи, реализация учебных мотивов в поведении или отсутствие таковой). Полученные результаты позволяют наметить пути решения выявленных проблем, направить внимание педагогов на способы повышения учебной мотивации у учащихся определенного возраста.

С целью определения уровня тревожности учащихся проводится диагностика пятиклассников ( КОК)

**Служба безопасности:** здание и территория школы оснащены 15 камерами видеонаблюдения. ПС в 2018-2019 учебном году решил оплачивать услуги охранника. Показатели и создание безопасной среды в школе, ее улучшение, отслеживание динамики по годам:

**Анализ движения учащихся за пять учебных лет показал следующее:**

Всего уч-ся					1 четверть
На начало года					
Конец учебного года					
Выбыло за год					

<b>Зачислено в течении года</b>					
<b>Класс/компл.</b>					
<b>Кол-во учителей</b>					

Данная таблица показывает соотношение класс комп.\уч-ся, соотношение уч-ся\учитель. В школе обеспечена образовательная среда и служба поддержки в соответствии с целями образовательной программы: завуч УВР; организатор, методический совет; ШМО, обслуживающий персонал, ученическое самоуправление; административный совет общее собрание трудового коллектива, родительское собрание ( общешкольное, классное)

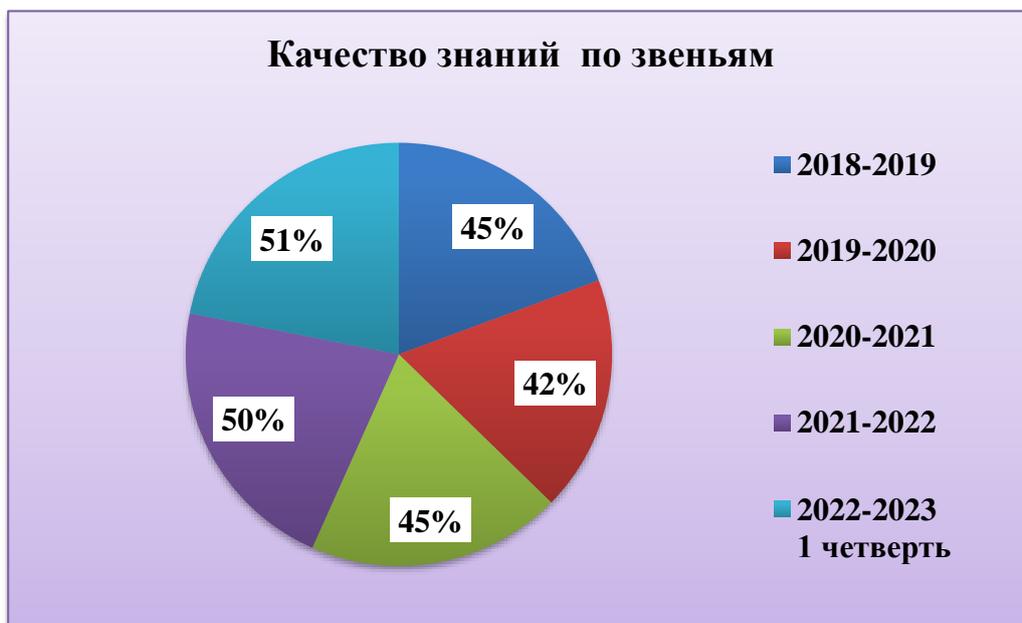
**Социальный педагог:** Калыбек кызы Наргиза

**Медицинская служба:** школа пользуется услугами медика ФАПА, который находится рядом со школой.

**Библиотечная служба:** Заведующая библиотекой – Султанова К.А.

- За своевременное проведение мониторинга и периодической оценки образовательной программы, всех сторон жизнедеятельности школы согласно должностных обязанностей и приказа директора утверждены ответственные лица – завуч УВР, рук ШМО. В школе утверждено «Положение о внутришкольном мониторинге качества образования». Оформление и представление результатов внутреннего мониторингов: публичный отчет директора школы по итогам учебного года, отчет о результатах само обследования школы, управленческие справки, сводный отчет по итогам года, информирование родителей на родительских собраниях, оформление информации на стенде.

Одним из критериев структуры оценки качества образования в школе является -качество результатов образовательного процесса. Целевой установкой данного критерия является: получение объективной и достоверной информации о динамике результатов образовательного процесса. Объектами оценки выступают: динамика изменений обученности, компетентностей, личностного развития ученика. Полученные результаты становятся основой для конструирования целей учебной и воспитательной работы, планирования и коррекции планов методической работы.



Приведенные данные показывают, что уровень качества образования достаточно стабилен, в этом году везде есть рост к/з, но необходимо будет усилить работу и в следующем учебном году по повышению к/з.

В процессе обсуждения итогов учебного года приняты следующие управленческие решения:

1. Совместная работа родителей и детей, как в онлайн обучении так и в традиционной форме в период учебного процесса должна быть продолжена в тесной связи с учителями - предметниками.
  2. Повысить качество преподавания за счет применения новых методов и технологий на различных образовательных платформах.
  3. Активизация мотивации обучения.
- Учебно-методическое обеспечение образовательной программы соответствует образовательным целям школы и госстандарту в соответствии с Законом КР «Об образовании» и потребностям заинтересованных сторон.
  - Формирование компетентного подхода в обучении и оценке достижения учащихся
  - Воспитание общей культуры у учащегося - личности к жизни в обществе.

Для эффективной работы в рамках образовательной программы в школе созданы МО. Вести работу согласно нормативной и учебно-методической документации:

- государственный образовательный стандарт;
- рабочий учебный план;
- рабочая учебная программа;
- тематический план; планы учебных занятий.

В работе школы использовать учебно-методическую литературу, рекомендованную МО и Н КР:

- учебно-наглядные пособия (натурального, изобразительного и знакового типа),
- технические средства обучения и специальные оборудования для практической деятельности.

Для реализации стратегических задач проводить внедрение традиционных и инновационных технологий проведения занятий в форме: лекции, семинара, деловой игры, конференций и т.п.

### **Компетентностное обучение и оценка достижений учащихся**

Педагоги школы компетентностные цели формулируют в терминах конечных результатов, через проверяемые действия учащихся. Одним из аспектов компетентностно-ориентированного урока в школе является целеполагание. Процесс целеполагания состоит из двух аспектов: определение ожидаемого образовательного результата (в компетентностном подходе образовательный результат формулируется в формате компетенций) и постановка цели на уроке. Анализ посещенных уроков показывает, что учителя стараются ставить цели урока с позиции ученика, согласно ГОСТ. Самое главное в компетентностном подходе – результат ученика, который не сводится только к уровню предметной обученности, но и должен включать уровень сформированной компетентности – способности действовать в ситуации неопределенности на основе полученных знаний.

Процент преподавателей, использующих ИКТ от общего количества преподавателей составляет 75%. ИКТ используется на предметах гуманитарного и естественного цикла и учителями начальных классов. Виды ИКТ: DVD, компьютер, развивающие компьютерные программы, презентации, показ тематических дополнительных данных по предметам.

% использования ИКТ в учебном процессе увеличился, но все равно еще не на достаточном уровне, что обусловлено не владением компьютерными навыками сотрудниками (возраст). Ведется работа по овладению компьютерными знаниями учителями старше 50 лет согласно стратегической цели-повышение компьютерной грамотности учителями.

Установление эффективного универсального механизма обратной связи позволяет своевременно выявлять проблемные зоны и оперативно реагировать на их устранение. Учителя, планируя уроки, строят их таким образом, что главным условием эффективного обучения становится не сам процесс передачи знаний от учителя к ученику, а обучение детей приемам самоконтроля и самообучения. То есть, современный педагог учит детей не науке, а учит УЧИТЬСЯ. Обратная связь осуществляется на уроках в следующих направлениях: учитель – ученики, ученик – ученики, учитель – ученик, ученик – ученик. Она может осуществляться как в устной, так и в письменной форме.

#### Инструменты обратной связи:

- письменные комментарии
- наблюдения
- опросы – молнии
- фронтальный опрос
- вопросы
- дневники обратной связи
- тетради самоконтроля и др.

Результаты применения инструментов обратной связи обсуждаются на заседаниях ШМО.

Система учета учебных и внеучебных достижений обучающихся обеспечивает:

- поддержку высокой учебной мотивации школьников;

- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям обучающихся, информации об учебных и внеучебных достижениях обучающихся, класса за любой промежуток времени;
- выявление лидеров и отстающих среди обучающихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- объективную базу для поощрения обучающихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения ее результативности.

Основными целями проведения административного контроля : установить фактический уровень теоретических знаний, практических умений и навыков учащихся по предметам, включенным в учебный план, соотнести данный уровень с требованиями образовательного Госстандарта, проконтролировать выполнение учебных программ, выявить наиболее одаренных детей и детей группы риска с целью индивидуального сопровождения .

Согласно положения с момента выставления оценки в течение 3-х дней учащиеся или их законные представители вправе подать, а апелляционная комиссия в составе 3-х человек, обязана принять обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой.

Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при оценивании ответов на экзамене. Апелляционная комиссия обязана осуществить проверку по заявлению и дать обоснованный ответ в течение 5 дней после его принятия. В случае установления факта нарушения норм настоящего Положения комиссия принимает меры для исправления оценки. По истечении 10 дней решение комиссии вступает в силу.

Для решения воспитательных задач созданы и успешно функционируют методическое объединение классных руководителей, которое осуществляют свою деятельность на основе принципов: организации развивающей среды; максимального учета наклонностей учащихся, их индивидуальных потребностей, интересов; системностью и разнообразием форм воспитательной деятельности.

Воспитательная деятельность ведется согласно утвержденного плана .

Кружковая работа в школе ведется согласно штатного расписания: -шахматы, этно кружок ( включает в себя- декламацию, танцы, вокал, постановка театрализованных представлений), комузисты, гитаристы. юный баскетболист, волейболисты и футболисты, национальные игры. Охват детей 35-40% .

#### Динамика участия в предметных олимпиадах

предмет					
Кырг. яз.	1 место/10 кл область	1 место/9кл			
Кырг. яз.		1 место/10 кл область	1 место/10 кл область		
Рус. язык	2 место/11 кл		3 место/11кл		
Английский язык		1 место/9кл		3 место/11кл	

<b>Биология</b>	<b>-место /10кл</b>	<b>-место /11кл</b>			
<b>Химия</b>	<b>2-место /11кл</b>	<b>1 место/9кл</b>	<b>1 место/9кл</b>	<b>3 место/11 кл</b>	
<b>Химия</b>		<b>1 место/10кл 2 место обл/10 кл</b>	<b>1 место/11кл р-н 2 место/11 кл обл и респ</b>		
<b>Математика</b>		<b>2 место/9 кл</b>	<b>3 место/10 кл</b>		
<b>Физика</b>	<b>2-место /11кл</b>	<b>2место/9кл</b>			
<b>Информатика</b>			<b>2 место/11кл</b>		

### ДИНАМИКА СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование				
<b>Спартакиада школьников Чуйской области</b>	1 место – девушки 3 место- юноши	1 место- девушки 2 место юноши	3 место- девушки место/юноши	
<b>«Школьная лига»</b>				1 место –юноши футбол р-н
				1 место –юноши футбол обл
				место –юноши футбол Республика

На информационном стенде и на экране большого телевизора, установленного в холле школы, ведем систематическую работу по информированию обучающихся об используемых правилах, процедурах оценивания результатов обучения (экзамены, зачеты, тестирование) и результатов оценивания. Учащиеся и представители заинтересованных сторон получают полную информацию.

Учащиеся заранее информируются о предстоящей контрольной, зачетной работе озвучивается тематика заданий и объем работы, критерии оценивания.

Учащихся, отчисленных из школы нет.

*В школе организована профилактика правонарушений согласно законодательства КР.*

1. В школе создан и работает Совет профилактики в составе десят человек ( Председатель комиссии: директор школы- Тыныстановна С.А. зам. директора по УВР – Байрамукова С.А., зам. директора по УВР –Кыдыкова А.К., зам. директора по ВР – Орозбаева Ж.К., председатель ПК – Касымова М.А., соц. педагог – Калыбек к Н., председатель суда аксакалов- Кожонов А.,социальный работник а/о- Джуматаева А., УИ ИДН капитан милиции- Агаева Г.Р., УУН лейтенант милиции-Жумагулов Р.

2. За прошедший учебный год СП рассмотрено 11 материалов. Вынесено решений: - успеваемость, посещаемость и пропуски ;

- 1 заседание по документации и планированию;
- 1 заседание по итогам года.



3. . Проведено профилактических мероприятий 25 из них:

- Совместно со школьным отрядом ЮДМ выпущено стенгазет, стендов и презентаций – 7, на темы: «Дети, мы с вами всегда», «Правда о наркотиках», «Правда о насвае», «Родителям на заметку» (2 раза, о насилии и суициде), «Профилактика правонарушения и буллинга»;
- лекции, беседы и анкетирование –

10, совместно с участковым на темы: «Конвенция о правах ребенка» (5-9 классы, охват – 564 детей), «Мои права» (8-9 классы, охват – 239 детей), «Правонарушения среди несовершеннолетних» (8-9 класс, охват – 230 детей), «Вред табакокурения, употребление насвая, вэйпа, энергетиков».

- «Привычки хорошие и плохие», (5-11 классы, охват – 669 детей), «Насилие в семье», «Мир вокруг меня», «Честность», «Что такое настоящая дружба», «Что такое стресс. Суицид», «Ранние браки и ранняя беременность» (8-11 классы); «Что такое рэкет и каковы его последствия», после чего было проведено анкетирование (ноябрь) на выявление рэкета в школе, в результате выяснилось, то рэкета в школе нет (5-10 классы, охват – 620 детей),
- родительские собрания совместно с инспектором ИДН, в 1-11-х классах на темы: «Стили семейного воспитания. Ранние браки и ранняя беременность», «Профилактика суицида», «Семейные ценности» (охват 512 ч).
- индивидуальные беседы с детьми по категориям.
- индивидуальная работа с учителями предметниками и классными руководителями. Выступления с докладами на педагогических советах и МО классных руководителей, общешкольных род. собраниях.

Совместно с администрацией школы и классными руководителями организовали акцию «Милосердие» (в результате собрали вещи, книги, сладости и другие продукты питания), после чего посетили дом престарелых в Нижней Серафимовке, где были розданы подарки и угощения.

- . В школе действует Школьное самоуправление – Парламент, отряд ЮИДД, отряд ЮДМ, отряд ДЮП.
- 5. Совместно с инспектором и социальными работниками Айыльного Аймака проводились рейды - 3. В результате проведенных рейдов посещены дети из категорий: ТЖС – 2 рейда, оставшиеся без попечения родителей – 9 рейдов, дети инвалиды – 18 рейдов.
- 6. В школе функционирует 3 кружка: спортивных, вокальный, шахматный в которых задействовано 61 человек из них: 3 – полусироты, 7 –детей из не полных семей, 5 – детей оставшихся без попечения родителей.
- 7. В базе данных школы зарегистрированы следующие категории:
  - дети полусироты – 28 детей, 16 семей
  - дети, оставшиеся без попечения родителей – 14 человек
  - дети инвалиды – 3 ребенка
  - группа риска – 1 ребенок
  - внутри школьный учет – нет
  - учет в ИДН – нет
  - дети из малообеспеченных семей – 10 детей, 6 семей
  - дети из многодетных семей – 47 детей, 27 семей
  - неполные семьи – 70 детей, 50 семей
  - дети, проживающие с отчимами(мачехами) – 31 ребенок, 18 семей
  - дети, оказавшиеся в ТЖС – 5 ребенка
  - дети из семьи афганцев – 1 ребенок
  - дети, не имеющие свидетельств о рождении – 3 ребенка
  - не обучающиеся – нет

**Список детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации по СОШ им. Я.Я.Ваккера за 2019 – 2023 уч. год**

№	Ф.И.О. род. или лиц их заменяющих	Место раб. род. или лиц их замен.	Ф.И.О. ребенка	Год. рожд. реben	Кл.	Жилищн о- бытовые условия	Дом. адрес	Информация о проделанной работе
1	Алыбаева Назира - мама	мигрант	Алыбаева Атия	2013	4	Удовлет ворит.	ул. Тельмана 33 а	Рейды в семью, беседы с матерью, Живет с бабушкой и пьюшей дядей
2	Голощупов О.Н.- папа, Михайлова М.С.- мама	В поиске работы	Голощупова Вероника	2009	7	Удовлет ворит.	ул. Пушкина 153	

6. В школе функционирует 9 кружков; футбол, баскетбол, таэквон-до, спорт среди детей группы риска, вокал и хоровое пение, комуз, гитара, лепка, изучение кыргызский язык в которых задействовано 186 человек из них: 3 – полусироты, 7 –детей из не полных семей, 9 – детей оставшихся без попечения родителей, 15-детей из группа риска.

7. В базе данных школы зарегистрированы следующие категории:

- дети полусироты – 44 детей,
- дети, оставшиеся без попечения родителей – 9 человек
- дети инвалиды – 18 ребенка
- группа риска – 15 ребенок
- внутри школьный учет – 5 человек
- учет в ИДН – нет
- дети из малообеспеченных семей – 12 детей,
- дети из многодетных семей – 52 детей,
- неполные семьи – 139 детей,
- дети, проживающие с отчимами(мачехами) – 23 ребенок,
- дети, оказавшиеся в ТЖС – 4 ребенка
- дети из семьи афганцев – нет
- дети, не имеющие свидетельств о рождении – нет
- не обучающиеся – нет

***Динамика социального положения учащихся в СОШ им. Я.Я.Ваккера***

№	Категории	2019-2020 уч. год	2020-2021 уч. год	2021 – 2022 уч год	2022– 2023 уч .год
1	Дети полусироты	40 детей	41 ребенка	36 ребенка,	44 ребенка,
2	Дети, оставшиеся без попечения родителей	9 детей	4 человек	10 человек	9 человек
3	Внутри школьный учет	4 детей	нет	14 детей	5 детей
4	Учет в ИДН	нет	нет	Нет	Нет
5	Дети из многодетных семей	54 детей	45	53 детей	52 детей
6	Дети из категории ТЖС	5 детей,	2 ребенка	3 детей	4 детей
7	Неполные семьи	140 детей,	138 детей	129 детей	139 детей
8	Дети инвалиды	4 ребенка	4 ребенка	15 ребенка	18 ребенка
9	Дети, проживающие с отчимами(мачехами)	17детей	24 ребенка	29 ребенок	23 ребенок
10	Дети из семьи афганцев	1 ребенок	нет	нет	нет
11	Дети, не имеющие свидетельств о рождении	нет	3 ребенок	1 ребенка	нет
12	Группа риска	нет	9 ребенок	8 ребенок	5 ребенок

Анализируя данную таблицу можно сказать, что в категории дети полу сироты увеличилось количество семей, в которых умерли отцы; в категории дети, оставшиеся без попечения родителей – 10 человек. В категорию, дети, оставшиеся без попечения родителей, согласно постановления правительства №391 от 22 июня 2015 года входят дети из категорий круглые сироты (9) и трудовые мигранты (25). ВШУ в прошедшем учебном году стояли на учете - 14, но по окончании учебного года решением Совета по профилактике – сняты с учета (так как это были ученики 9 класса); категории дети из

многодетных семей, неполные семьи увеличилось за счет вновь прибывших детей; в этом учебном году категория ТЖС на 4 детей; в категории дети инвалиды количество детей увеличилось на 3 (18); дети группы риска – в данной категории уменьшилось на 3 ребенка. (Было -8, в этом году 5 детей).

#### *Воспитательная работа*

Воспитательная работа велась с целью создания в школе условий для развития мотивации – как необходимого компонента гармоничного развития личности школьника, способствующего возможности активно жить в общей для всех окружающей действительности и самореализации его в различных видах внеурочной деятельности через воспитательную среду школы. При проведении работы опирались на следующие задачи:

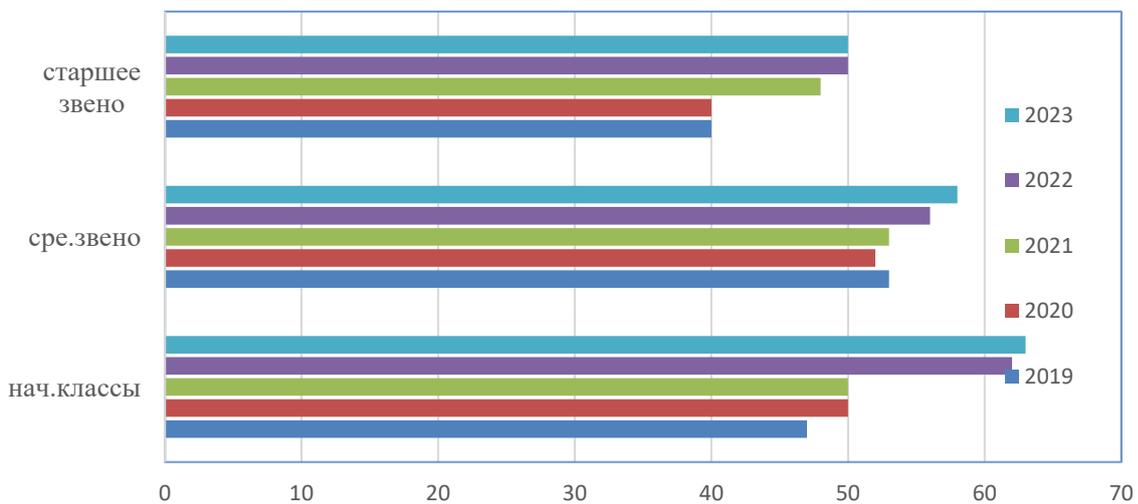
- формирование духовно-патриотических ценностей, норм гражданской морали, воспитанности, чувства долга.
- нравственное, культурное, эстетическое развитие человека.
- отношение к труду.
- определение профессиональной направленности, способности к социальной адаптации.
- формирование здорового образа жизни.
- профилактика правонарушений
- укрепление сотрудничества с родителями; работа классных руководителей.





Согласно целям и данным задачам вестись воспитательная работа в школе. Все мероприятия проводились по запланированным месячникам,

### Качество воспитательной системы



назначались конкретные сроки и ответственные. В период обучения, классные руководители так же проводили все мероприятия.

**Методическую** работу в школе возглавляет методсовет, который занимается подготовкой семинаров, педсовета; осуществляет и методическую помощь МОЛОДЫМ учителям, проводит срезы знаний, обсуждение открытых уроков, готовит материал к проведению переводных экзаменов.

В связи с недостатком педагогических кадров учителя перегружены. Однако, передача передового опыта в школе организовано взаимопосещением, посещением открытых уроков и внеклассных мероприятий. Лучшие уроки, опыт учителей обсуждаются на методических семинарах, заседаниях метод об"единений учителей-предметников.

Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и Положения. В целях систематизации проводимой методической работы в практику работы внедрен методический паспорт школы, отражающий тенденции развития методической работы, цели, задачи и их реализацию.

Методическая работа в школе в 2021-22 учебном году осуществлялась согласно плану, утвержденному в начале года. Педагогический коллектив школы продолжает работать над методической темой **«Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации Гос.стандарта КР».**

**Цель методической работы:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации Гос.стандарт

**Задачи методической работы:**

1.Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:

- реализация образовательной программы начального и основного общего образования;
- повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения обучающихся за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
- освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
- совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
- активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
- совершенствование подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов.

2.Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:

- повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
- совершенствование информационной компетентности педагогов.

3.Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:

-приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями Гос.стандарта. В связи с переходом на реализацию Гос.стандартов педагогический коллектив наметил пути повышения качества знаний в 2022-2023 учебном году:

- использование индивидуально-дифференцированного подхода на уроках;

- использование новых педагогических технологий на уроках и во внеурочное время;
- использование потенциала части, формируемой участниками образовательных отношений: индивидуально-групповых занятий, проектно-исследовательской деятельности;
- развитие системы работы с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к обучению;
- обмен опытом по работе с одарёнными детьми и слабоуспевающими
- совместное планирование методической работы начальной и основной школы с учетом введения Гос. стандарта.



85% педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год прошли повышение квалификации в РИПК по ГОСТу, для реализации целей и задач этапов методической работы школы .

**В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:**

- Педагогический совет/ проведено 6 пед.советов.
- Методический совет / проведено 4 согласно плана.
- Методические объединения учителей школы. / Согласно плана работы ШМО
- Обобщение опыта работы. / в течении всего учебного года.
- Открытые уроки. / 27 уроков на хорошем уровне.
- Предметные недели./ согласно плана
- День открытых дверей. / август, октябрь в рамках программы «Окуу керемет»
- Проектно-исследовательская деятельность. / в рамках программы «Окуу керемет»
- Педагогический мониторинг. / в течении всего учебного года предметный сравнительный анализ
- Семинары. / в школе проведено 2 районных семинара, посещены учителями предметниками семинары в других школах- 10
- Круглые столы. / в течении учебного года
- Работа в группах. / в течении учебного года
- Мастер-классы. / 5
- Творческие отчеты. / ежегодно-учителя предметники
- Методическое консультирование. / в течении года
- Деловые игры. / применяется на уроках и педагогических советах.

Методическая работа в школе в течение учебного года проводилась по составленному плану. В ходе реализации плана вносились необходимые изменения и корректировки. В школе функционировал методический Совет, членами которого являлись руководители школьных методических объединений, завучи. Работа методического Совета велась по плану.

#### Школьные методические объединения

№	Название ШМО	Ф.И.О. руководителя ШМО	Тема методической работы ШМО
1	Начальных классов	Кудайназарова А.К.	Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе направленных на повышения качества обучения и воспитания младших школьников в условиях реализации Гос.стандарта КР
2	Кыргызский язык и литература	Аманжолова И.К.	«Применение инновационных технологий на уроках кыргызского языка и литературы – залог успешности ученика»
3	Русский язык и литература	Бажина Т.В.	Внедрение новых образовательных стандартов как условие обеспечения современного качества образования
4	Английский язык	Ястребова О.М.	«Совершенствование профессиональной компетентности учителей иностранных языков по использованию технологии визуализации учебной информации в современном образовательном процессе»
5	Естественно-математического цикла	Байрамукова С.Н.	Создание условий для успешного обучения учащихся с разными образовательными способностями и потребностями в условиях реализации Гос.стандарта КР
6	Естественно-исторического цикла	Дуйшомамбет кызы Назира	Профессиональное компетентность педагога главный фактор повышения качества образования в условиях развития Гос.стандартов КР

## Работа ШМО



Работа в школьных методических объединениях велась добросовестно: на учебный год были составлены планы работы; проводились заседания МО, на которых обсуждались и решались запланированные и текущие вопросы и проблемы; руководителями ШМО велась

документация (протоколы заседаний МО, справки по проведенным предметным неделям, отчеты о проделанной работе); была организована непосредственная работа с обучающимися: конкурсы, олимпиады, праздники, выставки и др.





20 октября 2022 года в школе прошел районный семинар учителей английского языка. На семинаре присутствовали 49 учителей Ысык-Атинского района, которые посетили уроки учителей английского языка. Все присутствующие отметили, что уроки прошли на высоком методическом уровне. Все уроки были разноуровневые. На уроках были реализованы образовательные, воспитательные и развивающие цели урока, учителя использовали разнообразные формы, методы и приемы обучения, повышающие активность учащихся и их мотивацию к учебной деятельности. На уроках наблюдалась атмосфера сотрудничества между учителем и учениками, имеющая практическую направленность. Мероприятие закончилось концертной программой, где учащиеся выступали на английском языке.

Учителями кыргызского языка, языковедческого цикла, на хорошем уровне в рамках района был проведен семинар на тему: "Окуу процессин баалоо сабакта оюндарды колдонуу окуучулардын билим сапаттын жогорулатуунун оболгосу", а так же учителя этого цикла работали над методическими рекомендациями по английскому и



русскому языку. Дети принимали участие в олимпиадах по русскому, кыргызскому, английскому языкам.



Хочется отметить работу МО учителей начальных классов. Учителями этого МО были проведены предметные недели по чтению, математике, русскому языку, родноведению. В рамках недель было проведено много разнообразных мероприятий: олимпиады, викторины, игры, КВН, спартакиада и др.

В течение этих недель были проведены открытые уроки учителями. Также в работе МО учителей начальной школы хочется отметить высокую посещаемость педагогами открытых уроков. Особенно хочется отметить работу начальной школы по проекту "Окуу керемет", где за все время обучения проводилось много мероприятий, ученики и родители принимали активное участие.





Учителями естественно-математического цикла был проведен КВЕСТ, где принимали участие учащиеся с 7-11 класс, выполняли задания по физике, математике, химии, информатике. Также старшеклассники принимали участие в районных олимпиадах по этим предметам. Учителями естественно-исторического цикла так же была проведена большая работа с учащимися. Проводился КВН по истории 6 класс, онлайн видео игра по ВОВ 9 класс и спортивные мероприятия посвященные 23-февраля. По истории и географии ребята принимали участие в районных олимпиадах. Учащиеся школы принимали участие в Фестивале - Квесте «Энергосбережения и экология» среди школ г. Кант, заняли 1 место.

Ежемесячно проводятся методические совещания, где выступают по вопросам повышения качества образования и обсуждаются новинки методической литературы с применением на практике



Анализируя участие в районной олимпиаде видим, что учителя в этом году не достаточно уделили внимание подготовке учащихся, по химии и биологии и др. предметам готовили, но результат не показали, планируем усилить работу в данном направлении.

**Динамика участия в предметных олимпиадах**

предмет					
Кырг. яз.	1 место/10 кл область	1 место/9кл			
Кырг. яз.		1 место/10 кл область	1 место/10 кл область		
Рус. язык	2 место/11 кл		3 место/11кл		
Английский язык		1 место/9кл		место/11кл	

Биология	1-место /10кл	2-место /11кл			
Химия	2-место /11кл	1 место/9кл	1 место/9кл	3 место/11 кл	
Химия		1 место/10кл 2 место обл/10 кл	1 место/11кл р-н 2 место/11 кл обл и респ		
Математика		2 место/9 л	3 место/10 кл		
Физика	2-место /11кл	2место/9кл			
Информатика			2 место/11кл		

Подводя итоги предметных недель, можно отметить и положительные, и отрицательные моменты. К положительным можно отнести высокую активность учащихся, которые показали свой неподдельный интерес к изучаемым предметам. Почти все мероприятия проводились с использованием мультимедийных установок, что позволило украсить мероприятия и уроки иллюстрациями, схемами, таблицам. Проведение предметных недель способствовало более полному использованию воспитательных возможностей, это позволило охватить широкий круг вопросов в течение небольшого промежутка времени. Проведенная работа позволила детям проявить свои творческие способности, активность, интеллектуальные возможности, способствовало выработке самодисциплины и самоорганизации.

Однако в результате проведения предметных недель были выявлены некоторые методические проблемы, требующие скорейшего решения: соразмерное использование урочного времени для решения поставленных целей. По итогам проведения и анализа предметных недель были приняты решения, которые должны поднять методическую работу на более высокий уровень:

- ❖ В работе учителей увеличить активность, умение использовать современные технологии ведения уроков и внеклассных мероприятий;
- ❖ больше внимания уделить взаимопосещаемости уроков и внеурочных мероприятий;
- ❖ рекомендовать учителям использовать различные формы и методы для обобщения и распространения положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.

В течение 2018-2022 учебного года учителя активно работали над выбранными ими темами самообразования, используя различные формы и методы работы: изучение методической литературы, посещение семинаров и уроков, а в период обучения в онлайн режиме применение различных платформ ZOOM, Class room, конференц.связь и т.д., что обеспечивало выполнение и усвоение учащимися образовательных программ и получение обратной связи.

В течении учебного года, осуществлялся внутришкольный контроль согласно составленного плана, где проводилась проверка журналов, календарных планов согласно Гос.стандарту, адаптация учащихся 1, 5 классов, стартовые контрольные работы и диктанты. Согласно планам внутришкольного контроля посещены уроки в рамках персонального, тематического, КОК, предварительного, обзорного контролей, а также

проводился анализ уроков, составлялись справки по контролю, где были отражены отрицательные и положительные стороны, даны методические рекомендации. На уровне района завучами школы был проведен семинар на тему: "Использование современных информационных технологий в образовательной системе". Семинар прошел на хорошем уровне, был проведен тренинг, презентация, обратная связь.

Выводы и перспективы: в связи с вышеизложенным, методическая работа в школе в 2021-2022 учебном году была проведена на удовлетворительном уровне. В следующем учебном году следует:

1. Продолжить работу по методическому обеспечению при подготовке, проведению и анализу урока. т.к. только при наличии грамотно сконструированного урока и умении его проанализировать возможно качественное преподавание и, соответственно, качество знаний учащихся.

2. Продолжить работу по внедрению Гос.стандарта.

3. Сохранить имеющиеся положительные тенденции в методической работе (интересные, содержательные педсоветы и методические совещания, предметные недели, работа в школьных проектах) и попытаться устранить недочеты.

- *Реагирования на жалобы*

Процедура реагирования на жалобы учащихся, родителей и заинтересованных сторон осуществляется через следующие механизмы: «Книга отзывов и предложений», «Почта доверия» «Телефон доверия», расположенный в фойе школы. Родители могут обратиться в приемную директора и сделать записи в Принимаются соответствующие решения согласно обращений, доводятся до сведения заинтересованных сторон. Для этого в школе утверждено «Положение о порядке рассмотрения обращений». Имеется журнал регистрации входящих жалоб и заявлений, осуществляется ежедневное дежурство администрации по графику и возникающие конфликтные ситуации оперативно разрешаются.

#### ***IV. Прием учащихся, признание результатов образования и выпуск учащихся***

Обучение в школе ведется на государственном кыргызском языке и официальном(русском) языке. В 2022-2023 учебном году прием детей 6-7 лет проводился через автоматизированную систему «Электронная запись в школу» согласно Положения МОиН КР «Об электронной записи детей в школу». Прием учащихся в СОШ имени Я.Я. Ваккера осуществляется в соответствии с «Типовым положением об общеобразовательной организации», утвержденным Постановлением Правительства КР от 12.09.2011г. №541, в редакции постановления №535 от 17 от 09.2914г., инструкции о приеме детей в первые классы государственных и муниципальных общеобразовательных организаций КР, Устава. Прием учащихся осуществляется при предоставлении родителями (законными представителями): личного дела ученика, с годовыми оценками, а при переходе в течении учебного года, предоставляется табель текущих оценок по всем предметам, заверенный печатью общеобразовательной организации, в которой ранее обучался ребенок, и других документов согласно инструкции.

Школа выдает документы об образовании согласно нормативно-правовым актам.

Выпускникам школы, полностью освоившим программу за установленный курс обучения, выдаются документы об образовании.

Статистические данные за последние пять лет по количеству учащихся в 11 и 9 классах, показывает, что допуск к итоговой аттестации и выдаче документов об образовании получили все выпускники.

#### V. Кадровая политика, педагогический и учебно-вспомогательный состав

Прием учителей и сотрудников на работу осуществляется согласно нормативных документов системы образования, ТК КР, образовавшихся вакансий строго по специальности и квалификации указанной в дипломе, согласно трудовому законодательству КР.

Между работником и директором школы ОО заключается трудовой договор. В школе трудовой коллектив работает согласно «Правил внутреннего трудового распорядка» и должностных обязанностей.

53 учителей с высшим образованием, к 2020 году 63 учителя с высшим образованием из 67 педагога

В школе работает 68 учителей и 1 совместитель, работа велась в две смены, контингент учителей почти сохранен и приумножен. По уровню образованности:

Категория специалистов	Высшее педагогическое образование	Среднее специальное	Среднее
Учителя начальных классов	11		
Учителя 2-3 ступени	51	3	2

По стажу работы:

1-3 лет	4-10	11-15	16-30	Свыше 30 лет
3	7	13	32	12

15 учителей имеют звания Отличник образования Кыргызской Республики.

Укомплектованность штата составляет 100%. При анализе контингента учительского коллектива, хотелось бы отметить, что в коллектив постепенно вливаются молодые специалисты: учитель информатики Нурланов Н.Н., учитель русского языка Симоненко В.С. Но даже с приходом новых учителей все равно возрастной контингент учителей это 23% - учителя за 50 лет (пенсионеров – 13 человек), хотя именно эти учителя работают качественно и результативно.



#### IV. Материально-техническая база и информационные ресурсы

## Материально-техническое обеспечение

Показатель	Кол-во,
<b>Наличие:</b>	
Число компьютеров, используемых учениками	47
Число компьютеров, используемых учителями (не включенных в пользование учениками)	6
ноутбук	2шт
Интерактивная панель	1шт.
принтеры	7 шт
ксерокс	
интернет	«Акнет», Телеком
Телевизоры	5шт
Интерактивная доска	1
кинопроектор/экран	1/1шт
Камеры видео наблюдения	16шт
отопление	газовое
<b>Обеспеченность мебелью</b>	
парты	765шт
стулья ученические	1530
стол и стул для учителя	52/50
обеденный стол со стульями	30/120
шкафы	81
стулья актового зала	148 трехсекционные мягкие
<b>Библиотека</b>	
Фонд школьной библиотеки	11150 из них 7595 учебников Учебники - обеспеченность 48%
Площадь	60 кв.м.
читальный зал	30мест
Наличие столовой	170 кв.м, число посадочных мест – 130
Наличие спортивного зала (площадь)	371,4 кв.м
<b>Потребность</b>	
мебель	Два класс-комплекта (46шт.компл.)
спорт инвентарь	мячи, тренажерная площадка на школьной территории, навес на школьный двор.

Школа размещена в типовом 3х этажном здании на 1600 ученических мест, построенном в 1969/1987 год. благодаря ежегодному качественному ремонту здание сохраняется в хорошем состоянии. Проектная мощность - 1600 мест. Школьные помещения используются на 100% в две смены.

С периодической литературой учителя работают как в библиотеке, так и в методическом кабинете, занимаясь самообразованием, подготовкой к декадам, работая над проектами или внеклассными мероприятиями.

Одна из задач работы школьной библиотеки – приобщение учащихся к чтению, к работе с литературой.

Выдача учебников осуществляется в начале учебного года учебники выдаются классным руководителям централизованно, те в свою очередь выдают своим ученикам по ведомости.

Арендная плата взимается у учащихся 5-7 классов.

Библиотечный фонд библиотеки пополняется централизованно.

Для улучшения МТБ и оценки, анализа состояния материально-технической базы ежегодно составляется план развития материально-технической базы школы.

## **VII. Управление информацией и доведению ее до общественности**

Ежегодно составляется отчет о показателях деятельности школы. Отчет заслушивается на общешкольном родительском собрании. Портфолио содержит полный информационный пакет охватывающий все направления и достижения школы, своевременно обновляется и пополняется.

Информационная система управлением образованием регламентируется локальными актами, действующими в соответствии с Концепцией управления качеством образования. В данной концепции представлены индикаторы сбора информации.

### **Условия обеспечения качества образования в СОШ имени Я.Я. Ваккера**

Условия	Содержание
Научно-методические	Разработка модели управления качеством образования. Понимание в коллективе «пространства качества образования», «системы управления качеством образования», «критериев и показателей качества образования». Рассмотрение образовательных достижений в широком смысле, в том числе за рамками традиционных. Разработка и реализация Программы развития школы.
Организационные	Сосредоточение ресурсов школы на обеспечении таких образовательных услуг, которые реально необходимы или востребованы потребителем. Расширение функциональных обязанностей педагогических работников. Обеспечение качества образования как меры приближения к запросам потребителей и их удовлетворенности этим качеством. Проведение мониторинга качества образования. Организация сетевого взаимодействия с общеобразовательными и профессиональными учреждениями
Управленческие	Создание единой системы и структуры управления качеством образования. Опора на системный, деятельностный, ресурсный, рефлексивный подходы и ориентация на использование показателя «удовлетворенность потребителя» для принятия управленческих решений. Включение в управленческий процесс всех участников образовательной системы школы.
Кадровые	Осуществление повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов. Привлечение молодых специалистов. Сотрудничество с ВУЗами.

Информационные	Расширение направлений социального партнерства. Участие коллектива школы в мероприятиях, акциях, конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях и т.д.
----------------	--

В школе активно функционирует почта доверия и телефон доверия, в вестибюле вывешивается информация о деятельности школы. Оперативная информация размещается в группах WATSAP

### Социальное партнерство

Партнерские организации, с которыми организовано сотрудничество в рамках реализации плана развития образовательной организации. Участие в проектах и партнерское взаимодействия.

№	Наименования проекта	Цель проекта	Год реализации	Бюджет (если был)
1	Местный бюджет	Улучшение МТБ. Установка ограждения, ворот, калитки	2019 год	580 649 сомов
2	Мерсико	Улучшение питания учащихся начальной школы.	2019-2021 годы	542 000 сом (спонсоры)
3	Мерсико	Улучшение МТБ Установка ручек	2020 год	100 000 сом
4	Местный бюджет	Капитальный ремонт крыши корпуса старшей школы	2022 г.	3 млн.419 тыс.
5.	Местный бюджет	Улучшение МТБ. Капитальный ремонт спортивного зала.	2019 -2020	530 000 сомов
6.	Ысык-Атинский районный фонд развития	Повышение качества знаний. Оборудование современного компьютерного кабинета.	2021-2022 годы	1 170 700 с. - фонд развития, 217 тыс. сомов – Люксембургский а/а.
7.	Местный бюджет	Улучшение МТБ. Приобретение компьютерных столов	2022 год	60 тыс.сомов
8.	Местный бюджет	Улучшение МТБ. Приобретение школьной мебели (30 парт и 60 стульев)	2022 год	135 тыс. сомов
9.	Спонсоры	Улучшение МТБ. Подарено школе для оформления фойе 8 мягких скамеек	2020-2021	48 000 сомов
10.	Спонсоры	Улучшение МТБ. Подарен школе комплект школьной мебели (15 парт и 30 стульев)	2022 год	80 тыс. сомов
11.	Местный бюджет	Улучшение МТБ.	2022 год	204 000 сомов

		Приобретение мебели в школьную столовую(30 столов и 120 стульев)		
--	--	--	--	--

На основании анализа определены приоритетные задачи на 2022-2023 учебный год:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогических кадров через реализацию технологии методического сопровождения образовательного процесса в условиях реализации ГОСта;
2. Обеспечить качественное исполнение государственного образовательного стандарта, освоить различные педагогические платформы( гугл класс, мозабук и т.д.)
3. Создать образовательную среду, обеспечивающую сохранение здоровья, социальной комфортности, безопасности участников образовательного процесса, особенно в онлайн режиме используя различные платформы.
4. Обеспечить доступность и реализацию равных возможностей получения обучающимися качественного образования, как в онлайн режиме, так и в реальном.
5. Совершенствовать воспитательную систему через интеграцию учебной, внеучебной и семейной деятельности по формированию духовно-нравственных ценностей;
6. Улучшение МТБ школы, 2 комплекта ученической мебели, обновление компьютерного класса.

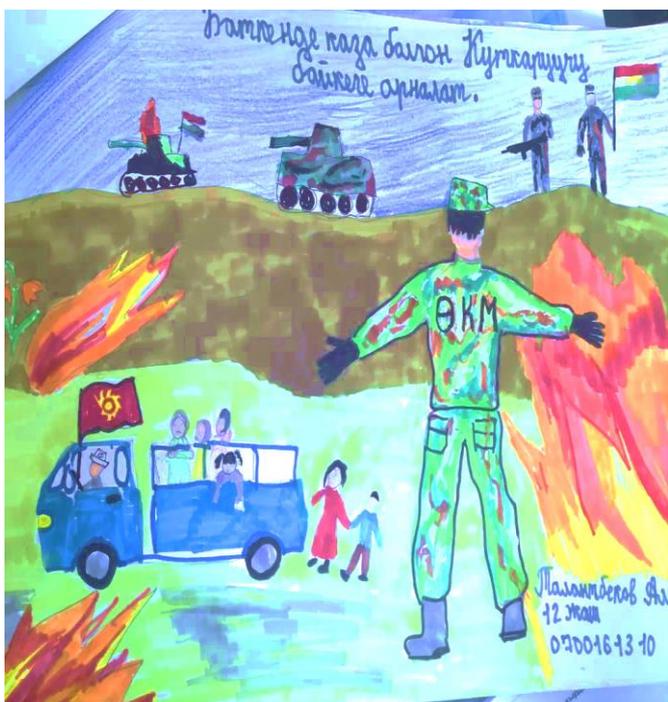
Директор СОШ им. Я.Я. Ваккера:



Тыныстанова С.А.







**План работы по улучшению материально- технической базы образовательного учреждения:**

№	Мероприятия	Необходимая сумма	Сроки выполнения	Ответственные
<b>1. Мероприятия по приобретению</b>				
1.	Приобретение цифровых образовательных ресурсов	3 млн.500 тыс.сом	2020-2025	Директор
2.	Приобретение учебно- наглядных пособий по предметам	100 тыс.сом	2020-2025	Директор
3.	Приобретение технических средств обучения	200 тыс.сом.	ежегодно	Директор
4.	Приобретение учебной литературы	1 млн.сом.		Директор
5.	Приобретение и заправка картриджей	10 тыс.сом	по необходимости	завхоз
7.	Приобретение оргтехники	100 тыс.сом	2020-2025	Директор школы
8.	Приобретение ученической мебели, стульев	1 млн.сом	2020-2025	Директор
9.	Приобретение спец одежды для работников	5 тыс.сом.	ежегодно	Директор
10	Приобретение программного обеспечения для компьютеров.	10 тыс.сом	ежегодно	Директор
11.	Приобретение и своевременная замена посуды согласно требованиям СанПин.	10 тыс.сом	По необходимости	Директор
<b>2. Мероприятия по устранению предписаний</b>				
1.	Устранить пункты предписания СанПин, ППБ.	По необходимости	При наличии	Директор
2.	Проведение текущего ремонта школы	По необходимости	ежегодно	Завхоз
3.	Установка сигнализации	400 тыс.сом.	2020-2022	Директор
4.	Контроль за оборудованием по ПБ.	10 тыс.сом.	В течении года	Завхоз
5.	Состояние канализационной, водопроводной систем.	По договору	В течении года	Завхоз
<b>3. Мероприятия по сохранению и уходу за школьным помещением и прилегающей территорией.</b>				
1.	Косметический ремонт учебных кабинетов	Силами работников	ежегодно	Завхоз
2.	Покраска полов, панелей	Силами работников	ежегодно	завхоз
3.	Очистка территории от мусора	Силами работников	постоянно	завхоз
4.	Озеленение и уход за школьными клумбами	Силами работников	постоянно	завхоз

Директор СОШ им.Я.Я. Ваккера:



Тыныстанова С.А.